



SO.G.E.T. S.p.A.
Società di Gestione Entrate e Tributi

Sede Legale Via Venezia, 49 - 65121 Pescara C.f./Piva 01807790686

Capitale Sociale €11.800.000,00 i.v. Tel 199 151 177 Web <http://www.sogetspa.it> email info@sogetspa.it



**A tutti i dipendenti
LORO SEDI**

Circolare n. 10/2013

**Oggetto: Modifiche al Sistema Informatico ed al Gestionale di Riscossione.
Nuove disposizioni per le ristampe di notifiche.**

Si comunica che il Servizio Informatico SO.G.E.T. S.p.A. - Area Sviluppo - ha integrato il Sistema Informatico di Gestione ed il Gestionale di Riscossione (AS 400), modificando ed implementando alcune funzioni. Di seguito si forniscono indicazioni di interesse generale sulle modifiche applicate.

Sistema Informatico di Gestione

► Implementazione della funzione del **calcolo degli interessi di mora per le liste coattive** acquisite a far data dal 7 ottobre 2013: il calcolo della mora è effettuato a partire dal trentesimo giorno successivo alla notifica della prima ingiunzione (per ogni atto prodotto e notificato, anche a coobbligati).

Gestionale di Riscossione (AS 400)

► Dal Menù di Gestione → Interrogazione Cartelle, **la funzione D** (accessibile in elenco tramite F24 "altre opzioni") consente di visualizzare la **tracciatura delle spedizioni** degli atti (solleciti e ingiunzioni).

Tale funzione rende visibile l'iter di notifica di un atto, fornendo dettagli su data di stampa, tipo di spedizione (MESSO, RACCOMANDATA A/R, ATTO GIUDIZIARIO), numero della raccomandata di riferimento della spedizione (per la notifica a mezzo messo il numero inizia con 9), esito e data di notifica.

NUOVE DISPOSIZIONI PER RISTAMPE ED ESTRAZIONI DI NOTIFICHE

Per quanto attiene eventuali ristampe e/o estratti di atti notificati o da notificare, prodotti dal Gestionale di Riscossione AS 400, si informa che tale funzione è stata autorizzata al solo personale degli uffici di direzione dei reparti Contenzioso, Esecutivo e Notifiche.

Si precisa che la funzione di stampa in AS400 di solleciti e ingiunzioni non consente più di riprodurre atti validi per la notifica, in quanto sono stampati in automatico solo atti ad "uso interno". Le ristampe dei suddetti documenti "validi", ovvero occorrenti per atti procedurali, devono essere richieste, mediante mail e con estesa motivazione, ai responsabili dei reparti

Procedure Esecutive (Sig.ra Patrizia Marinelli per Area Centro-Nord, Sig. Domenico Ludovico per Area Sud); allo stesso modo, vanno richieste al reparto Notifiche eventuali copie o estratti di relate di notifica (Sig.ra Patrizia Marinelli per Area Centro-Nord e Sig. Arcangelo Pastorelli per Area Sud).

A tal fine si dispone che:

- ▶ vengano immediatamente revocate tutte le abilitazioni attuali a dipendenti e collaboratori che hanno accesso alla gestione di relate, ingiunzioni, solleciti, etc. I responsabili di reparto avranno cura di formare i propri collaboratori, autorizzati alla visualizzazione e/o produzione dei predetti documenti e compresi negli elenchi di abilitazione che verranno stilati dalla Direzione Generale;
- ▶ venga inoltrata alla Direzione Generale la richiesta per ogni ulteriore abilitazione di personale, da parte dei responsabili di reparto;
- ▶ vengano verificate ed aggiornate, da parte dei responsabili dei reparti interessati, le abilitazioni per la produzione di notifiche e la visualizzazione delle immagini delle relate sull'applicativo **GeA**, con relativo elenco dei soggetti autorizzati/da autorizzare, da comunicare tempestivamente alla Direzione Generale;
- ▶ venga considerata non autorizzata la ristampa di qualsiasi atto, se non ad esclusivo uso interno.

Con decorrenza immediata, per effetto di tali disposizioni e dei relativi protocolli che ne seguiranno, i reparti interessati sono invitati ad adeguare le proprie procedure operative. Egualmente, si invitano tutti i dipendenti e collaboratori con contratto a progetto a prendere attenta visione della presente circolare, osservandone con diligenza le prescrizioni.

Cordiali saluti.

Pescara, 22 ottobre 2013

S.O.G.E.T. S.p.A.

Il Direttore Generale

Gerardo Monaco